

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Nr 12/2022
Dyrektora PCPR
w Wieliczce
z dnia 06.04.2022r.

**Zasady rozpatrywania wniosków o przyznanie dofinansowania ze środków
Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych likwidacji barier
architektonicznych w związku z indywidualnymi potrzebami osób
niepełnosprawnych w roku 2022**

Zasady zostały opracowane na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t. j. Dz. U. z 2021r. poz. 573 z późn.zm.), Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (Dz. U. z 2015r. poz.926).

Zasady określają:

- I. Warunki, jakie muszą spełniać osoby niepełnosprawne ubiegające się o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych.
- II. Zasady rozpatrywania i realizacji wniosku.
- III. Wysokość dofinansowania.
- IV. Katalog sprzętu i robót budowlanych objętych dofinansowaniem ze środków PFRON w ramach likwidacji barier architektonicznych.

I. Warunki, jakie muszą spełniać osoby niepełnosprawne ubiegające się o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych.

1. O dofinansowanie ze środków PFRON do likwidacji barier architektonicznych mogą ubiegać się osoby, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - a) posiadają ważne orzeczenie, o którym mowa w art. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub orzeczenie równoważne,
 - b) mają trudności w poruszaniu się,
 - c) są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości, albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują.
2. Dofinansowanie ze środków Funduszu nie przysługuje, jeżeli podmiot ubiegający się o dofinansowanie ma zaległości wobec Funduszu lub podmiot ten był, w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku, stroną umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu, rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie tego podmiotu.
3. Do wniosku o likwidację barier architektonicznych należy dołączyć:
 - a) kopię ważnego orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (dotyczy osób powyżej 16 roku życia) lub kopię wypisu z treści orzeczenia lekarza

- orzecznika ZUZ lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998r. (oryginał do wglądu), kopię ważnego orzeczenia o niepełnosprawności (dotyczy osób poniżej 16 roku życia),
- b) kopię ważnych orzeczeń o niepełnosprawności osób mieszkających wspólnie z wnioskodawcą w przypadku takich osób (oryginały do wglądu),
 - c) aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające rodzaj niepełnosprawności, z którego wynika trudność w poruszaniu się,
 - d) dokument potwierdzający tytuł prawny do danej nieruchomości, budynku mieszkalnego w którym ma nastąpić likwidacja barier architektonicznych (aktualny odpis z księgi wieczystej oraz w razie konieczności jeden z poniżej wymienionych dokumentów akt notarialny, wypis z rejestru gruntów, wypis z kartoteki budynków, kopia mapki ewidencyjnej, umowa najmu) i pisemna zgoda właściciela/właścicieli budynku na wykonanie prac we wnioskowanym zakresie (o ile dotyczy),
 - e) zaświadczenie o dochodach netto wnioskodawcy i osób prowadzących gospodarstwo domowe wspólnie z wnioskodawcą za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
 - f) zaświadczenie kierownika powiatowego urzędu pracy o statusie zawodowym w przypadku bezrobotnego lub poszukującego pracy,
 - g) w przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika lub opiekuna prawnego do wniosku należy dołączyć odpowiednio kopię pełnomocnictwa lub postanowienia sądu o ustanowieniu opiekuna prawnego,
 - h) dwie propozycje - dwie oferty cenowe od dwóch niezależnych sprzedawców/usługodawców dotyczące zakupu krzesełek schodowych, platform schodowych, podnośników, wind, podnośników sufitowych,
 - i) w przypadkach wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (t. j. Dz. U. z 2020 poz. 1333 z późn.zm.)
 - projekt budowlany przewidzianego do wykonania zakresu robót, wynikający z obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia, względnie pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania,
 - szczegółowy opis i szkic przewidzianego do wykonania zakresu robót, wynikający z obowiązku zgłoszenia zamiaru wykonania robót, zgłoszenia zamiaru zmiany sposobu użytkowania,
 - pozwolenia na budowę, względnie pozwolenie na zmianę sposobu użytkowania w przypadkach przewidzianych przez ww. ustawę,
 - potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia zamiaru wykonania robót, względnie potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia zamiaru zmiany sposobu użytkowania w przypadkach przewidzianych przez ww. ustawę,
 - j) - szkice i rysunki przewidzianego do wykonania zakresu robót, w innych przypadkach, jeżeli określono to w piśmie o przyznaniu dofinansowania lub w przypadku gdy taka konieczność wyniknie przy sprawdzaniu kosztorysu ofertowego.

II. Zasady rozpatrywania i realizacji wniosku.

1. Wnioski o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych rozpatrywane są w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku, jednocześnie nie wcześniej niż po otrzymaniu informacji o wysokości środków finansowych z PFRON

przypadających Powiatowi Wielickiemu w danym roku kalendarzowym oraz po podjęciu uchwały Rady Powiatu Wielickiego o podziale i wysokości środków finansowych.

2. Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek na likwidację barier architektonicznych w każdym czasie, co roku.
3. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków PFRON i zawarciem stosownej umowy.
4. Pracownik PCPR przeprowadza ocenę formalną wniosku, i w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje pisemnie osobę niepełnosprawną o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
5. Przed rozpatrzeniem merytorycznym wniosku przeprowadzana jest w miejscu zamieszkania wnioskodawcy wizja lokalna z udziałem pracownika PCPR i inspektora nadzoru, w celu weryfikacji zasadności zaproponowanego przez wnioskodawcę zakresu zadania z zasadami przyznawania dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych. W okresie trwania stanu epidemii uniemożliwiającego przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu zamieszkania wnioskodawcy, wnioskodawca zobowiązany jest do dostarczenia zdjęć stanu obecnego przewidzianego do wykonania zakresu robót, wynikającego ze złożonego wniosku oraz szkicu przewidzianego do wykonania zakresu robót wraz z podaniem wymiarów.
6. W trakcie wizji lokalnej zostaje określony stopień samodzielności oraz ocena stanu psychofizycznego wnioskodawcy na podstawie załącznika nr 1 do niniejszych zasad tj. „Ocena stanu psychofizycznego osoby ubiegającej się o dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych w miejscu zamieszkania”, sporządza się również dokumentację fotograficzną i protokół z przeprowadzonej wizji lokalnej.
7. Przy rozpatrywaniu wniosków bierze się pod uwagę stopień i rodzaj niepełnosprawności, warunki mieszkaniowe, prowadzenie gospodarstwa domowego samotnie lub z rodziną, przeciętny miesięczny dochód na członka rodziny, uzasadnienie wniosku oraz całkowity koszt zadania.
8. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku PCPR pisemnie informuje wnioskodawcę o zakresie i wysokości przyznanego dofinansowania oraz o konieczności dostarczenia dwóch ofert cenowych lub kosztorysu ofertowego na zakwalifikowany przez PCPR zakres prac nie mieszczący się w katalogu prac stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszych zasad. Kosztorys powinien zostać opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa wg Katalogów Nakładów Rzeczowych (KNR) z zastosowaniem średnich cen. Kosztorys ofertowy jest sprawdzany przez inspektora nadzoru.
9. Wnioskodawca ubiegający się o dofinansowanie w ramach barier architektonicznych do zakupu krzesła schodowego, platformy schodowej, podnośnika, windy, podnośnika sufitowego zobowiązany jest dostarczyć wraz z wnioskiem dwie niezależne oferty od dwóch niezależnych sprzedawców/ usługodawców, dotyczące wybranego przez siebie przedmiotu dofinansowania.
10. Ewentualne koszty uzyskania kosztorysu ofertowego i powykonawczego ponosi Wnioskodawca ze środków własnych.
11. W przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku, wnioskodawca otrzymuje decyzję wraz z uzasadnieniem odmowy.
12. Wysokość przyznanego dofinansowania określa się na podstawie zweryfikowanego przewidywanego kosztu zadania.

13. Zakres rzeczowy i finansowy robót budowlanych określa katalog prac lub kosztorys ofertowy lub oferta cenowa.
14. Szczegółowy koszt urządzeń, materiałów budowlanych, robót budowlanych ustala się wg średnich cen rynkowych.
15. Umowa o dofinansowanie na likwidację barier architektonicznych zawierana jest z wnioskodawcą, którego wniosek został rozpatrzony pozytywnie i uzyskał dofinansowanie ze środków PFRON na bieżący rok, przedłożył kosztorys ofertowy lub dwie oferty cenowe, o ile dotyczy, a także inne dokumenty wynikające z przepisów prawa budowlanego.
16. Odbiór prac następuje podczas wizji lokalnej i potwierdzony jest protokołem odbioru końcowego. Odbiór prac nastąpi nie później niż 14 dni od daty zakończenia prac. W okresie trwania stanu epidemii dopuszcza się możliwość odbioru wykonanych prac na podstawie dostarczonych przez wnioskodawcę dokumentów oraz dokumentacji fotograficznej, na podstawie których sporządza się protokół odbioru końcowego prac.
17. Podstawę dofinansowania ze środków Funduszu stanowi umowa. Po spełnieniu przez wnioskodawcę wszystkich warunków określonych w umowie i zasadach przyznawania dofinansowania następuje rozliczenie zadania.
18. PCPR przekaże dofinansowanie na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy po: przeprowadzeniu odbioru wykonanych prac przez pracownika PCPR i inspektora nadzoru, przedstawieniu umowy z wykonawcą posiadającym uprawnienia w zakresie wykonywanych robót remontowo – budowlanych jeżeli z właściwych przepisów wynika konieczność posiadania takich uprawnień, dostarczeniu faktury wystawionej na wnioskodawcę przez wykonawcę robót, z terminem płatności nie krótszym niż 30 dni od daty jej wystawienia, potwierdzeniu wpłaty udziału własnego wnioskodawcy, oraz po przedłożeniu atestów i certyfikatów potwierdzających użycie materiałów antypoślizgowych przy układaniu posadzki oraz atestów na zamontowane poręcze łazienkowe i siedzisko prysznicowe, w przypadku dofinansowania do ułożenia posadzki i do zamontowania poręczy i siedziska prysznicowego.
19. Realizacja wniosków następuje według oceny merytorycznej oraz w miarę posiadanych przez PCPR środków finansowych.
20. Prace wykonane w ramach likwidacji barier architektonicznych nie mogą stwarzać kolejnych barier dla osoby niepełnosprawnej.
21. Dofinansowaniem w ramach likwidacji barier architektonicznych ze środków PFRON nie mogą być objęte:
 - budynki i lokale w stanie deweloperskim lub będące w trakcie prac wykończeniowych,
 - prace o charakterze remontowo – wykończeniowym, które nie wpływają na poprawę funkcjonowania osoby niepełnosprawnej, a jedynie wpływają na podniesienie standardu pomieszczeń.
22. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadkach gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, obowiązującymi polskimi normami oraz zasadami wiedzy technicznej, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
23. Wybór firmy wykonującej prace polegające na likwidacji barier architektonicznych należy wyłącznie do wnioskodawcy.
24. Do obowiązków wnioskodawcy należy uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi oraz pozwolenia na budowę a także

zapewnienie nadzoru inwestorskiego w koniecznych przypadkach. Koszty uzyskania pozwolenia, zapewnienie nadzoru inwestorskiego, uzyskania niezbędnych uzgodnień i opinii pokrywa wnioskodawca.

25. W przypadku zgonu lub rezygnacji wnioskodawcy z dofinansowania wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek.
26. W przypadku braku środków w roku bieżącym na dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych wniosek należy ponownie złożyć w roku następnym.
27. Wnioski nie zrealizowane w roku bieżącym np. ze względu na brak środków finansowych na to zadanie nie przechodzą na rok następny.
28. Wnioski o dofinansowanie na likwidację barier architektonicznych złożone po wykorzystaniu limitu środków finansowych przypadających w roku bieżącym na realizację ww. zadania podlegają rozpatrzeniu bez konieczności przeprowadzenia wizji lokalnej w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej.
29. W przypadku, gdy wnioskodawca przedstawia do wniosku dokumenty wystawione w języku innym niż język polski, zobowiązany jest do przedłożenia tłumaczenia dokumentów na język polski przez tłumacza przysięgłego. Koszty związane z tłumaczeniem tych dokumentów nie są refundowane ze środków PFRON.
30. W szczególnie uzasadnionych przypadkach na pisemną prośbę Wnioskodawcy istnieje możliwość zwiększenia wysokości dofinansowania określonego w rozdziale III pkt 2 lit. a i b niniejszych Zasad, do likwidacji barier architektonicznych w miarę posiadanych środków pozostających w dyspozycji PCPR zgodnie z obowiązującymi przepisami.
31. Pozostałe uwarunkowania i wymogi określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U. z 2015r. poz. 926).

III. Wysokość dofinansowania.

1. Wysokość dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych wynosi do 95% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości 15-krotnego przeciętnego wynagrodzenia (§13 ust. 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych Dz. U. z 2015r. poz. 926).
2. Wysokość dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych uzależniona jest od średniego dochodu na osobę w rodzinie w gospodarstwie domowym, obliczonego za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku na podstawie kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej (Dz. U. z 2021r. poz. 1296):

a) Średni dochód na osobę w rodzinie w gospodarstwie domowym wnioskodawcy:

L.p.	Średni dochód w zł.	Wysokość dofinansowania w %
1.	do 1 200,00 (600,00 x 2)	80% dofinansowania
2.	1201,00 – 2 400,00 (600,00 x 4)	70% dofinansowania
3.	powyżej 2 401,00	60% dofinansowania

b) Średni dochód dla osoby samotnie gospodarującej:

L.p.	Średni dochód w zł.	Wysokość dofinansowania w %
1.	do 1 552,00 (776,00 x 2)	80% dofinansowania
2.	1 553,00 – 3 104,00 (776,00 x 4)	70% dofinansowania
3.	Powyżej 3 105,00	60% dofinansowania

3. Wysokość dofinansowania do dostosowania łazienki przyznawana jest zgodnie z rozdziałem III pkt 2 lit a lub b nie może jednak przekroczyć kwoty **10 000,00zł.**
4. Wysokość dofinansowania do adaptacji pomieszczenia na łazienkę przyznawana jest zgodnie z rozdziałem III pkt 2 lit a lub b nie może jednak przekroczyć kwoty **15 000,00zł.**
5. Wysokość dofinansowania do wykonania pochylni, podjazdu, dostosowania wejścia do domu, zakupu urządzenia dźwigowego przyznawana jest zgodnie z rozdziałem III pkt 2 lit a lub b nie może jednak przekroczyć kwoty **15 000,00zł.**

IV. Katalog sprzętów i robót budowlanych objętych dofinansowaniem ze środków PFRON w ramach likwidacji barier architektonicznych.

Wprowadza się wykaz urządzeń, robót budowlanych jakie mogą być objęte dofinansowaniem do likwidacji barier architektonicznych na wniosek osoby niepełnosprawnej lub jej opiekuna:

1. Osoby niepełnosprawne ruchowo (poruszające się na wózku inwalidzkim oraz osoby niepełnosprawne mające inne trudności w poruszaniu się), których trudności w poruszaniu się potwierdzone są aktualnym zaświadczeniem lekarskim:
 - a) budowa pochylni i dojścia do budynku mieszkalnego zapewniającego osobie niepełnosprawnej samodzielne dojście do budynku (wyłącznie dla wnioskodawcy poruszającego się na wózku inwalidzkim, lub w innych uzasadnionych wypadkach),
 - b) likwidacja progów,

- c) likwidacja zróżnicowania poziomu podłogi,
- d) zakup i montaż drzwi o szerokości, w świetle ościeżnicy co najmniej 90 cm.,
- e) zakup i montaż drzwi przesuwnych,
- f) zakup i zamontowanie systemu otwierania drzwi, w tym balkonowych przyciskiem dla wnioskodawcy o niesprawnych rękach,
- g) zakup i montaż okuć do drzwi balkonowych i okien umożliwiających ich samodzielną obsługę przez osobę poruszającą się na wózku inwalidzkim (wykonanie w kuchni i jednym pokoju wybranym przez wnioskodawcę),
- h) zakup i wymiana okien i drzwi balkonowych, gdy ich otwieranie i zamykanie przez osobę poruszającą się na wózku inwalidzkim jest utrudnione (wykonanie w kuchni i jednym pokoju wybranym przez wnioskodawcę),
- i) wymiana podłogi jeśli stwarza problemy w poruszaniu się na podłogę z udokumentowaną klasą antypoślizgowości,
- j) przystosowanie i wyposażenie kuchni do samodzielnej obsługi przez osobę niepełnosprawną poruszającą się na wózku inwalidzkim, w tym:
 - obniżenie i obudowanie zlewozmywaka oraz zakup i montaż niskich blatów umożliwiających dojazd wózkiem inwalidzkim,
 - zakup i montaż ruchomych półek oraz pojemników na specjalnych prowadnicach,
 - zakup i montaż zawiasów umożliwiających otwieranie drzwi pod kątem większym niż 90 stopni,
 - zakup i montaż zatrzasków magnetycznych,
- k) dostosowanie pomieszczenia łazienki i ubikacji w celu umożliwienia lub poprawy samodzielności korzystania przez osobę niepełnosprawną z urządzeń higieniczno – sanitarnych oraz roboty budowlane w niezbędnym zakresie wynikające z przeróbek instalacji, w tym:
 - wymiana istniejącej wanny lub wysokiego brodzika nieprzystosowanego do potrzeb wnioskodawcy na wolną przestrzeń kąpielową z profilowaną powierzchnią najazdową zapewniającą przestrzeń manewrową,
 - zakup i montaż zasłonki prysznicowej,
 - zakup i montaż siedziska prysznicowego wymagany jest atest na siedzisko prysznicowe,
 - zakup i montaż miski ustępowej dostosowanej indywidualnie do potrzeb osoby niepełnosprawnej tylko w przypadku konieczności podwyższenia lub obniżenia jej wysokości. Za podwyższenie lub obniżenie miski ustępowej uznaje się zmianę jej wysokości liczonej od podłoża do obrzeża muszli,
 - zakup i montaż umywalki wraz z baterią z wolną przestrzenią pod umywalką wyłącznie dla wnioskodawcy poruszającego się na wózku inwalidzkim,
 - zakup i montaż fliz ściennych w miejscu zdemontowanej wanny i w miejscu wykonania brodzika oraz w zakresie niezbędnej wymiany instalacji wod-kan., jeżeli w miejscu wymiany instalacji były flizy ścienne,
 - zakup i montaż płytek podłogowych antypoślizgowych o grupie przeciwpoślizgowości od R-10 do R-11 jeżeli istniejące podłoże stwarza trudności w poruszaniu się z uwagi na dużą poślizgowość, wymagany jest atest na płytki podłogowe antypoślizgowe potwierdzający grupę przeciwpoślizgowości od R-10 do R-11,
 - zakup i montaż poręczy dla osób niepełnosprawnych umożliwiających lub ułatwiających korzystanie z urządzeń sanitarnych wymagany jest atest na poręcze,
- l) adaptacja pomieszczenia na pomieszczenie higieniczno – sanitarne, w szczególności uzasadnionych przypadkach,

- ł) zakup i montaż krzesełek schodowych, platform schodowych, podnośników, wind, podnośników sufitowych (wyłącznie dla wnioskodawcy poruszającego się na wózku inwalidzkim).
- 2. Osoby niepełnosprawne z dysfunkcją narządu wzroku, których rodzaj niepełnosprawności określony jest w orzeczeniu o niepełnosprawności i potwierdzony aktualnym zaświadczeniem lekarskim:
 - a) oznakowanie wyposażenia lokalu i ciągów komunikacyjnych różnym kolorem lub fakturą,
 - b) odpowiednie doświetlenie pomieszczenia.
- 3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem może być objęty zakup urządzeń i robót budowlanych nie ujęty w powyższym katalogu.
- 4. O dofinansowanie ze środków PFRON do likwidacji barier architektonicznych mogą się ubiegać osoby niepełnosprawne z różnymi rodzajami niepełnosprawności, jeżeli powodują one trudności w poruszaniu się i jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, a realizacji zadania umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi wykonywanie podstawowych, codziennych czynności