

**Powiatowe Centrum  
Pomocy Rodzinie  
ul. Niepołomska 26g  
32-020 Wieliczka**

### **Wniosek o udostępnienie usługi**

1. Dane wnioskodawcy:

- a) Imię i nazwisko: .....
- b) Adres zamieszkania: .....
- .....

2. Proszę wskazać sposób komunikowania się oraz podać dane teleadresowe:

- a) numer telefonu, również w przypadku wykorzystania do komunikacji sms-a lub mms-a - .....
- b) numer faksu - .....
- c) numer telefonu do osoby przybranej\* - .....
- d) ePUAP - .....

3. Metoda komunikacji (proszę zaznaczyć właściwe):

- a) osoba przybrana -
- b) tłumacz języka migowego -
- c) pętla indukcyjna -

4. Rodzaj usługi, z której chce Pan/i skorzystać jako osoba uprawniona.

Krótki opis sprawy do załatwienia w PCPR-e: .....

.....

.....

.....

.....  
.....

5. Proszę zaznaczyć w jakiej formie mają być przekazane wymagane druki i/lub w jaki sposób ma być załatwiona sprawa (zaznaczyć właściwe).

- a) w PJM -
- b) w druku powiększonym -
- c) w języku łatwym do czytania i zrozumienia (ETR) -
- d) w inny sposób, proszę opisać jaki: .....

.....  
.....  
.....

6. Przewidywany termin wizyty w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie:.....

.....  
data i miejsce

.....  
podpis wnioskodawcy lub osoby przybranej

\*osoba przybrana - osoba, która ukończyła 16 rok życia i została wybrana przez osobę uprawnioną w celu ułatwienia porozumienia z osobą uprawnioną i udzielenia jej pomocy w załatwianiu spraw w organach administracji publicznej.